

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБУ ДПО ЦПКС
«Информационно-методический центр»
Московского района Санкт-Петербурга

[Signature] / Лужецкая И.Г. /

«*[Signature]*» декабря 2024 года

Ч.о. Начальник отдела образования администрации
Московского района
Санкт-Петербурга



[Signature]
/Литвинова В.В./

«*[Signature]*» декабря 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ РАЙОННОЙ ОЛИМПИАДЫ
СРЕДИ УЧАЩИХСЯ 2-4 КЛАССОВ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
В 2024/2025 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Санкт-Петербург
2024

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения районной олимпиады среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных организаций Московского района Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году определяет порядок организации и проведения, информационно-методическое обеспечение, состав участников и определение победителей, призеров (*далее – Олимпиада*).

2. Олимпиада проводится среди учащихся 2-4-х классов школ района, победителей школьного тура Олимпиад по следующим категориям:

- «Интеллектуальный марафон»
- «Каллиграфия»
- «Эрудит года» (математика, культура речи, русский язык, краеведение)
- «Юный натуралист» (окружающий мир, литературное чтение, технология)
- «Азбука наук»
- «Юный математик»

3. Этапы Олимпиады:

- Школьный этап: декабрь 2024- январь 2025 г.;

- Районный этап: 18.01.2025 г. - 15.03.2025 г.

II. Организация и информационно-методическое обеспечение Олимпиады.

2.1. Олимпиада проводится ежегодно ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга (*далее - Информационно-методический центр*) при поддержке отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

2.2. Для организации и проведения Олимпиады Информационно-методическим центром создается районный оргкомитет Олимпиады (*далее – Оргкомитет, Приложение 1*). В состав Оргкомитета входят представители Информационно-методического центра, ГБОУ ДОД ДД(Ю)Т Московского района Санкт-Петербурга (*далее - Дворца детского юношеского творчества*) и образовательных организаций Московского района.

2.3. Для организации и информационно-методического обеспечения проведения Олимпиады:

2.3.1. Информационно-методический центр:

- формирует районные предметно-методические комиссии по предметам, жюри из представителей Информационно-методического центра и педагогических работников образовательных организаций (*Приложение 2*);
- проводит анализ материалов жюри в части выполнения работ участниками олимпиады районного этапа и по результатам анализа организует методическую работу с педагогами района;
- ведет аналитический учет достижений образовательных организаций и педагогов в рамках Олимпиады;
- формирует итоговые списки победителей и призеров Олимпиады;
- обеспечивает сбор, обработку и обобщение статистических данных по итогам Олимпиады.

2.3.2. Дворец детского юношеского творчества:

- организует оформление дипломов, их учет;
- организует торжественную церемонию награждения победителей и призеров Олимпиады;

2.4. Руководители образовательных организаций:

2.4.1. Обеспечивают проведение школьного этапа Олимпиады и участие обучающихся в районном этапе Олимпиады школьников.

2.4.2. Обеспечивают возможность участия обучающихся, получающих образование вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), в районном этапе Олимпиады школьников на основании заявления родителей (законных представителей).

2.4.3. Обеспечивают организационно-техническое сопровождение школьного и районного этапов Олимпиады школьников.

2.4.4. Обеспечивают в строгом соответствии с действующими нормативными правовыми актами не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа Олимпиады сбор с родителей (законных представителей) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, согласий на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

2.4.5. Назначает ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады. Формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады.

2.4.6. Формирует экспертную группу (жюри) для проверки олимпиадных работ на школьном этапе Олимпиады.

2.4.7. Назначает ответственного за подведение итогов школьного этапа Олимпиады, формирование общей рейтинговой таблицы результатов участников школьного этапа Олимпиады.

2.4.8. Предоставляет в Информационно-методический центр аналитический отчет о школьном этапе и общую рейтинговую таблицу результатов участников школьного этапа Олимпиады своей образовательной организации.

2.4.9. ОУ района являются пунктами проведения олимпиады

III. Функции Оргкомитета, предметно-методических комиссий, жюри

3.1. Функции оргкомитета Олимпиады:

- определяет время и место проведения Олимпиады, предоставляет информацию для утверждения в отдел образования администрации Московского района;
- координирует работу предметно-методических комиссий, жюри;
- готовит предложения по составу предметно - методических комиссий и жюри Олимпиады из числа педагогических работников общеобразовательных организаций;
- утверждает отчеты предметно-методической комиссии и жюри;
- создаёт апелляционную комиссию Олимпиады в случае возникновения конфликтной ситуации и рассматривают конфликтные ситуации в соответствии с порядком, определяемым Оргкомитетом;
- определяет порядок рассмотрения апелляций в рамках Олимпиады (приложение № 8);
- рассматривает конфликтные ситуации, возникающие при проведении мероприятий Олимпиады;
- утверждают списки победителей и призеров Олимпиады по предмету.

3.2. Предметно-методическая комиссия:

- готовит тексты заданий Олимпиады, обеспечивая их конфиденциальность;
- разрабатывает критерии и методики выполнения работы участников Олимпиады;
- вносит предложения в оргкомитет по вопросам совершенствования организации и методического обеспечения Олимпиады

3.3. Жюри:

- осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий, оценивает их результаты;
- формирует кандидатуры победителей и призеров Олимпиады;
- составляет протокол результатов Олимпиады по предметам, готовит предложение по награждению победителей и призеров;
- проводит анализ выполненных олимпиадных заданий;
- рассматривает совместно с предметно-методической комиссией апелляции;
- представляет в Оргкомитет аналитические отчеты о результатах Олимпиады.

IV. Порядок организации и проведения Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится по всем предметам, указанным в п 2.

4.2. Школьный этап Олимпиады проводится на базе образовательных организаций в декабре 2024 - январе 2025 года. По итогам школьного этапа Олимпиады победители направляются на районный этап Олимпиады.

4.2. Районный этап Олимпиады проводится в соответствии с графиком с 18 января по 15 марта 2025 года (Приложение 3).

4.3. Предварительные заявки на участие в Олимпиаде подаются до 10 января 2025 года по установленной форме:

1. Фамилия, имя, отчество ученика (полностью).
2. Школа.
3. Класс.
4. Фамилия, имя, отчество учителя (полностью).

Количество участников: 1 человек от класса по каждой категории.

V. Порядок участия в Олимпиаде, определения победителей и призеров.

Права и обязанности участников Олимпиады

5.1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся учреждений общего среднего образования Московского района Санкт-Петербурга – победители школьного этапа Олимпиады текущего учебного года при условии, что они являются обучающимися образовательных учреждений.

5.2. Участник Олимпиады имеет право:

- получить информацию о результатах проверки своей работы;
- подать апелляцию в соответствии с установленным порядком.

5.3. Участник Олимпиады обязан выполнять требования настоящего Положения, соблюдать порядок проведения Олимпиады, который доводится до начала Олимпиады. В случае нарушения порядка проведения Олимпиады результат выступления может быть аннулирован, а участник лишен права участия в Олимпиаде.

5.4. Победители и призеры определяются по результатам Олимпиады. Победители награждаются грамотами победителя районной Олимпиады школьников, призеры – грамотами призеров районной Олимпиады школьников.

5.5. Победителями признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов. Призерами признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

5.6. Оргкомитет Олимпиады оформляет протокол и утверждает итоговый список победителей и призеров.

VI. Финансовое обеспечение Олимпиады

6.1. Взимание оплаты за участие в Олимпиаде не допускается.

Приложение 1
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

**Оргкомитет районной олимпиады среди учащихся 2-4 классов
общеобразовательных организаций
Московского района Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году**

Хрупенкова Екатерина Анатольевна	Председатель оргкомитета	Начальник сектора образовательных организаций отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга
Беркутова Юлия Александровна	Заместитель председателя оргкомитета	Начальник ЦУОКО, методист ГБУДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Кузьмин Дмитрий Александрович	Член оргкомитета	Заместитель директора ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Подозерова Ольга Владимировна	Член оргкомитета	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга
Добрецова Нина Федоровна	Член оргкомитета	Председатель Территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки Московского района Санкт-Петербурга

Приложение 2
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

**Состав предметно-методической комиссии и жюри районной олимпиады среди
учащихся 2-4 классов общеобразовательных организаций
Московского района Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году**

1. Подозерова Ольга Владимировна, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга, учитель ГБОУ СОШ № 1 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга;
2. Юрченко Светлана Сергеевна, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов ГБОУ СОШ № 358 Московского района Санкт-Петербурга;
3. Малеванная Екатерина Олеговна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 525 Московского района Санкт-Петербурга;
4. Кулагина Елена Викторовна, методист, учитель гимназии №524 Московского района Санкт-Петербурга;
5. Имерякова Юлия Эдуардовна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 536 имени Т.И. Гончаровой Московского района Санкт-Петербурга;
6. Шишкина Нина Бруновна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 543 Московского района Санкт-Петербурга;
7. Солодова Юлия Михайловна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 376 Московского района Санкт-Петербурга;
8. Долгова Марина Владимировна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 355 Московского района Санкт-Петербурга;

Приложение 3
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

**Состав жюри районной олимпиады среди учащихся 2-4 классов
общеобразовательных организаций Московского района Санкт-Петербурга
в 2024/2025 учебном году**

1. Подозерова Ольга Владимировна – методист ГОУ ДППО ЦПКМ ИМЦ Московского района, учитель начальных классов ГБОУ школа №1 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга;
2. Юрченко Светлана Сергеевна, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов ГБОУ СОШ № 358 Московского района Санкт-Петербурга;
3. Кулагина Елена Викторовна, методист, учитель гимназии № 524 Московского района Санкт-Петербурга;
4. Малеванная Екатерина Олеговна, учитель ГБОУ СОШ № 525 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга;
5. Имерякова Юлия Эдуардовна, учитель ГБОУ школа № 536 имени Т.И. Гончаровой Московского района Санкт-Петербурга;
6. Шишкина Нина Бруновна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 543 Московского района Санкт-Петербурга;
7. Солодова Юлия Михайловна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 376 Московского района Санкт-Петербурга;
8. Долгова Марина Владимировна, заместитель директора по УВР, учитель ГБОУ школа № 355 Московского района Санкт-Петербурга.

Приложение 4
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

**График проведения районной олимпиады среди учащихся 2-4 классов
общеобразовательных организаций
Московского района Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году**

Дата и время	Название олимпиады	класс	ОУ	адрес	Ответственный
18.01.25	Юный натуралист	4	536	пр. Космонавтов, д.20	Подозерова Ольга Владимировна, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт- Петербурга
25.01.25	Юный математик	4	524	пр. Ю.Гагарина, д.16, к.3	
1.02.25	Эрудит	4	543	пр. Космонавтов, д.28	
15.02.25	Интеллектуальный марафон	3	703	Ул. Г.Успенского, д.9	
1.03.25	Азбука наук	2	376	5-ый Предпортовый проезд, д.8, к.2	
15.03.25	Конкурс по каллиграфии	3	525	пр. Космонавтов, д.59 строение 1	
уточняется	Петербургские надежды	4	358	ул. Варшавская, д.40	

Приложение 5
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

Лист регистрации участников олимпиады

« _____ » _____

Дата проведения « _____ » _____ 2025

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса	ОУ	личная подпись

Приложение 6
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов
общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

Лист регистрации жюри конкурса

« _____ » _____

Дата проведения « _____ » _____ 2025

№ п/п	Ф.И.О.	ОУ	личная подпись

Приложение 7
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

ПРОТОКОЛ

заседания членов жюри конкурса

« _____ »
« _____ » _____ 20 ____ г. г. Санкт-Петербург _____ »

Председатель – _____

Секретарь – _____

Присутствовали: _____ человек (список прилагается)

Приглашенные: (Ф.И.О. пишется если такие были)

Повестка дня:

Выступили:

1. _____
2. _____
3. _____

Постановили:

Голосование(если было):

Единогласно «ЗА»- человек.

Проголосовавших «ПРОТИВ» и воздержавшихся нет.

Председатель _____ / _____ /

Секретарь _____ / _____ /

Список присутствующих _____ / _____ /

членов жюри _____ / _____ /

с подписями _____ / _____ /

Приложение 8
к положению о порядке проведения
районной олимпиады
среди учащихся 2-4 классов общеобразовательных
организаций Московского района
Санкт-Петербурга в 2024/2025 учебном году

Порядок подачи и проведения апелляции

1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление
 - о несогласии с выставленными баллами;
 - о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.
2. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады или в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ. Апелляция проводится членами жюри в соответствии с предметной направленностью.
3. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносятся одно из решений:
 - об отклонении апелляции;
 - об удовлетворении апелляции.
4. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:
 - об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
 - об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.
5. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.
7. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.
6. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа жюри по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.
7. Апелляция не принимается:
 - по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

□ по вопросам, связанным с нарушением, обучающимся правил по выполнению олимпиадной работы.